

Guatemala 28 de diciembre de 2,018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 2022-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 497-2018 correspondiente al mes de diciembre del 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B Numero 000021.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades asignadas al personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
2. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para los procesos relacionados al seguimiento de las gestiones del personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García con la delegación de Recursos Humanos.
3. Brindar asesoría en el desarrollo de reportes relacionados al cumplimiento de las actividades del personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
4. Brindar asesoría y participar en las actividades a desarrollarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando se le requiera.
5. Brindar asesoría en trámites de papelería de los colaboradores en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.


RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se brindó asesoría en el control y publicación de descansos del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
2. Se brindó asesoría en la redacción de informes del personal Vacacionista del Parque Erick Bernabé Barrondo García.

3. Se brindó asesoría en la programación de Vacaciones del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
4. Se brindó asesoría en la redacción de informes entregados por el personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
5. Se brindó asesoría en la justificación de Control de Asistencia del Personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
6. Se brindó asesoría en las reuniones con el personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
7. Se brindó asesoría en la explicación y asistencia para la renovación de papelería para el período 2019 del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
8. Se brindó asesoría en cuanto a la resolución de conflictos y dudas del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
9. Se brindó asesoría en la redacción de oficios relacionados a gestiones del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García con la delegación de Recursos Humanos.



Eilyn Yariña Arriola



Arq. Maria José Valdez Pineda
Vo.Bo. de Centros Deportivos
Dirección de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Guatemala de la Asunción,
28 de diciembre del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 2022-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 497-2018, Correspondiente al periodo de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

1. Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades asignadas al personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
2. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para los procesos relacionados al seguimiento de las gestiones del personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García con la delegación de Recursos Humanos.
3. Se brindó asesoría en el desarrollo de reportes relacionados al cumplimiento de las actividades del personal del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
4. Se brindó asesoría y participó en las actividades desarrolladas en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando fue requerido.
5. Se brindó asesoría en controles y evaluaciones dirigidas al personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
6. Se brindó asesoría en el clima laboral del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
7. Se brindó asesoría en la mejora de las relaciones interpersonales del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
8. Se brindó asesoría en la calendarización de capacitaciones del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
9. Se brindó asesoría en trámites de papelería de los colaboradores en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.



Eilyn Yarima Arriola



Vo.Bo. María José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Guatemala de la Asunción,
28 de diciembre del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 2022-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **497-2018**, Correspondiente al **periodo de 02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

INFORME FINAL DE RESULTADOS

- Se logró la organización y distribución del personal por medio de la actualización de base de datos electrónica de personal Renglón 021, 029 y 031 del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se mejoró el control del personal por medio del registro electrónico de personal de nuevo ingreso del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se realizó una base de datos con fechas de cumpleaños del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García; para beneficiarlos por medio de 3 celebraciones.
- Se logró mejorar el acceso a información del personal en caso de emergencia, por medio del registro físico de expedientes del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se logró dar respuesta oportuna a los 6 oficios de inspección de asistencia por medio del Control de Justificación de Asistencia del mes de Julio a diciembre del Personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se logró la Evaluación de Desempeño correspondiente al período de enero a junio 2018 del personal 021 y 031 del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se minimizaron las confusiones con el personal por medio de las reuniones durante el mes de julio a diciembre 2018.
- Se redujo el tiempo de trámite por medio de la asesoría en los procesos de gestión de Certificado de Registro Nacional de Agresores Sexuales – RENAS- , actualización de datos de Contraloría de Cuentas, actualización de RTU, renovación de Colegiado y trámite de gafete del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García.

- Se mejoró el control de áreas de mantenimiento por medio de la aplicación de Rotación para el personal Renglón 031 del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se mejoraron relaciones por medio de la resolución de conflictos y dudas durante los meses de julio a diciembre.
- Se logró mejorar la coordinación en la planificación de capacitaciones para el personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García, por medio del contacto con el Personal de Recursos Humanos del Palacio y la organización del equipo que fue necesario para su realización.
- Se mejoró la distribución del personal para cubrir áreas por Curso de Vacaciones de Academias Deportivas.
- Se realizó el control y asignación de vacaciones de 96 colaboradores, personal 031 y 021 del Parque Erick Bernabé Barrondo García,
- Se generó calendario de personal para toma de días por trabajar fines de semana, para mejorar el control de la distribución y mantenimiento de áreas.
- Se minimizaron errores en la entrega de informes mensuales de colaboradores del personal 029, por medio de la revisión de los mismos durante los meses de julio a diciembre.
- Se brindó asesoría en la redacción de 52 oficios relacionados a gestiones del personal del Parque Erick Bernabé Barrondo García con la delegación de Recursos Humanos.
- Se logró una mejor organización del personal administrativo por medio de la creación de un grupo electrónico.
- Se mejoró el clima laboral por medio de la logística de la Competencia de Barrilete realizada en el Parque Erick Bernabé Barrondo García, dirigida al personal.
- Se brindó asesoría en la explicación y asistencia para la renovación de papelería para el período 2019 a los 135 colaboradores del Parque Erick Bernabé Barrondo García.


Eilyn Yarima Arriola


Vo.Bo. María José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

FACTURA Serie B**EILYN YARIMA ARRIOLA**

EILYN YARIMA ARRIOLA

No. 000021

Carretera San Pedro Ayampuc Lote 24C zona o kilometro 11.5,
Residenciales Las Perlas Chinautla, Guatemala

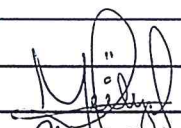
NIT.: 6907452-6

DÍA / MES / AÑO
28 / 12 / 2018

Factura de pequeño contribuyente no genera derecho a credito fiscal

Nombre: Dirección General del Deporte y la Recreación NIT: 1289993-3

Dirección: Cta. Calle y Cta. Avenida Zona 1.

CANTIDAD	DESCRIPCION	TOTAL
	Honorarios por Servicios Profesionales correspondientes al mes de Diciembre del 2018. Según contrato administrativo No. 2072-2018 y Acuerdo Ministerial No. 497-2018	7000.00
	 CANCELADO	
Total en letras: <u>Sete mil quetzales exactos.</u>		Total Q. 7000.00